



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

23-ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO

LICITAÇÃO/MODALIDADE:	PREGÃO PRESENCIAL N.º 118/2004
REGIME DE EXECUÇÃO:	MENOR PREÇO GLOBAL

DADOS DA SOLICITANTE

ÓRGÃO/ENTIDADE :

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO GOIÁS – SEE/GOIÁS

LOCALIZAÇÃO:

Av. Anhanguera, Qd. R-1, Lote 26, nº 7.171, Setor Oeste, Goiânia-Go.

OBJETO

Contratação de serviços especializados em confecção de materiais gráficos, por um período de 12 (doze) meses, **conforme processo nº: 24967459/2004.**



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

DO FORNECIMENTO

Os materiais deverão ser entregues conforme descrito no subitem 12.1 do edital, no ALMOXARIFADO desta Secretaria, localizado na Avenida Central, Galpão n.º 820, Lt. 07, Bairro Empresarial, nesta Capital, nos termos deste edital.

FONE: (62) 586-2370

DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

EM TERMOS DE ECONOMICIDADE

A economicidade a ser obtida pela Administração, em relação à contratação dos serviços em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o "Menor Preço Global". Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração obterá a economia, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao **objeto** ofertado pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o menor preço global desde que atenda as exigências constante do edital e seus anexos.

OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE DE LICITAÇÃO

- Comunicar à empresa vencedora todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a entrega dos bens e/ou prestação de serviços;
- Emitir comprovante de recebimento provisório dos bens/serviços, conforme o caso;
- Emitir o atesto de recebimento definitivo, através da Comissão de Recebimento, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório.
- Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) bens/materiais e ou serviços que a empresa vencedora entregar e/ou executar fora da especificação ou com problemas técnicos.



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PLANILHA ESTIMATIVA DE PREÇOS/ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

UN.	QUANT.	DISCRIMINAÇÃO DO OBJETO/SERVIÇO <u>ITEM 01</u>	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
UN.		A – Kit para uso do Professor e Técnico, contendo:		
		LIVROS DE LINGUA PORTUGUESA		
UN.	300	Livro (Impulso Inicial) – Língua Portuguesa com 86 páginas.	24,16	7.248,00
UN.	300	Livro Vol. I – Língua portuguesa com 104 páginas.	26,91	8.073,00
UN.	300	Livro Vol. II – Língua portuguesa com 106 páginas.	29,55	8.865,00
		LIVROS DE MATEMÁTICA		
UN.	300	Livro (Impulso Inicial) – Matemática com 66 páginas.	19,67	5.901,00
UN.	300	Livro Vol. I – Matemática com 96 páginas.	25,16	7.548,00
UN.	300	Livro Vol. II – Matemática com 96 páginas.	25,16	7.548,00
		LIVROS DE HISTÓRIA		
UN.	300	Livro (Impulso Inicial) – História com 64 páginas.	18,14	5.442,00
UN.	300	Livro Vol. I – História com 102 páginas.	26,91	8.073,00
UN.	300	Livro Vol. II – História com 102 páginas.	26,91	8.073,00
		LIVROS DE GEOGRAFIA		
UN.	300	Livro (Impulso Inicial) – Geografia com 62 páginas.	18,14	5.442,00
UN.	300	Livro Vol. I – Geografia com 86 páginas.	24,16	7.248,00
UN.	300	Livro Vol. II – Geografia com 96 páginas.	25,16	7.548,00
		LIVROS DE CIÊNCIAS		
UN.	300	Livro (Impulso Inicial) – Ciências com 88 páginas.	24,38	7.314,00
UN.	300	Livro Vol. I – Ciências com 84 páginas.	22,54	6.762,00
UN.	300	Livro Vol. II – Ciências com 94 páginas.	25,16	7.548,00



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

		B – Kit para uso do Aluno, contendo:		
UN.	1.080.000	Ficha para trabalho individual por Disciplina e modelos.	0,12	129.600,00
UN.	151.200	Ficha para trabalho em Grupo por Disciplina e Modelos.	0,22	33.264,00
UN.	52.800	Folha de jogo por Disciplina e Modelos.	0,22	11.616,00
UN.	17.760	Cartazes por Disciplina e Modelos.	0,91	16.161,60
UN.		C – Kit para uso do Aluno/ Adaptação Estado de Goiás, contendo:		
UN.	168.000	Ficha para trabalho individual.	0,12	20.160,00
UN.	26.400	Ficha para trabalho em grupo.	0,22	5.808,00
UN.	6.000	D – Livros para o professor e mediador com 180 páginas.	19,61	117.660,00
M²	1.000	E – Banners/Painéis em vinil.	93,00	93.000,00
M²	1.000	F – Banners/Painéis – Policromia em tecido de cetim e/ou jeans.	93,00	93.000,00
UN.	5.000	G – Certificados.	1,88	9.400,00
UN.	20.000	H–Cartazes para apoio das atividades didáticas.	0,94	18.800,00
Folha	47.000	I – Jogos de formulários da sistemática de acompanhamento do programa de Aceleração da Aprendizagem de 1º a 3º séries.	0,22	10.340,00
UN.	80.000	J – Cartazes de frequência e livros lidos dos Programas Acelera e SE LIGA Goiás.	0,87	69.600,00
Folha	680.000	K – Jogos de formulários para avaliação das habilidades em leitura, escrita e Matemática dos Prog. Acelera, SE LIGA Goiás e Aprender.	0,23	156.400,00
folha	20.000	L – Jogos de formulários - Chave de Correção da sistemática de avaliação dos Projetos Acelera, SE LIGA Goiás e Aprender.	0,47	9.400,00
VALOR TOTAL ESTIMADO				902.842,60

OBS: QUAISQUER INFORMAÇÕES/DÚVIDAS COM RELAÇÃO AO MODELO/ESPECIFICAÇÃO DOS OBJETOS ENTRAR EM CONTATO NA:
SUPERINTENDÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL
ENDEREÇO: Av. Santos Dumont, Quadra-7 Lote-10 – SALA- 04 - Setor Vila Nova – Goiânia-Go.
TELEFONE .: (62) 201-3227 / 201-3226/ 201-3238
FALAR COM:Tânia e/ou Alice.



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

ESPECIFICAÇÕES DO MATERIAL

A - Kit para o professor e Técnico:

- Formato Fechado: 21 x 28 cm;
- Formato aberto: 42 (+ espessura da lombada) x 28 cm;
- Capa: 28 x 42,5 cm, 4 x 0 cores em triplex 350 g com verniz UV;
- Miolo: 21 x 28 cm, 2 x 2 cores (preto + pantone indicado) em sulfite 120 g;
- Acabamento: costurado colado com lombada quadrada;
- As solicitações serão por volumes, disciplina (1° - Impulso Inicial; 2° - Volume 1; 3° - Volume 2);
- Embalagem: pacotes com 10 livros envoltos em plástico transparente.

B – Kit para o Aluno:

- FICHA PARA TRABALHO INDIVIDUAL: 12.000 por cada disciplina e modelo – Português, Matemática História, Geografia e Ciências (totalizando 90 modelos diferentes), sendo:
 - formato: 20,4 x 27,6 cm;
 - papel sulfite 180g, 2 x 2 cores (preto + pantone indicado);
 - Impressão frente e verso;
 - Lacradas em saco plástico transparente com 25 unidades por disciplina, modelo e volume;
- FICHA PARA TRABALHO EM GRUPO: 2.400 por cada disciplina e modelo – Português, Matemática, História, Geografia e Ciências (totalizando 63 modelos diferentes), sendo:
 - Formato: 21 x 28 cm;
 - Papel sulfite 240 g, 2 x 2 cores (preto + pantalone indicado)
 - Impressão frente e verso
 - Lacradas em saco plástico transparente com 05 unidades por disciplina, modelo e volume.
- FOLHA DE JOGO: 2400 por cada disciplina e modelo – Português, Matemática, História, Geografia e Ciências (totalizando 22 modelos diferentes)
 - Formato: 21 x 29,7 cm
 - Papel sulfite 240g, 2 x 2 cores (preto + pantone indicado)
 - Impressão frente e verso
 - Lacradas em saco plástico transparente com 05 unidades por disciplina, modelo e volume.
- CARTAZETES: 480 por cada disciplina e modelo – Português, Matemática, História, Geografia e Ciências (totalizando 37 modelos diferentes)
 - Formato: 29,7 x 42 cm
 - Papel sulfite 240g, 2 x 0 cores (preto + pantone indicado)
 - Dobrado ao meio
 - Lacrados em saco plástico transparente com 01 unidade em cada por disciplina, modelo e volume.



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

C – Kit para o Aluno/Adaptação Estado de Goiás

- FICHA PARA TRABALHO INDIVIDUAL: 12.000 por cada disciplina e modelo – Português, Matemática, História, Geografia e Ciências (totalizando 14 modelos diferentes)
 - Formato: 20,4 x 27,6 cm
 - Papel sulfite 180g, 2 x 2 cores (preto + pantone indicado)
 - Impressão frente e verso
 - Lacradas em saco plástico transparente com 25 unidades por disciplina, modelo e volume.
- FICHA PARA TRABALHO EM GRUPO: 2.400 por cada disciplina e modelo – Português, Matemática, História, Geografia e Ciências (totalizando 11 modelos diferentes)
 - Formato: 21 x 28 cm
 - Papel sulfite 240g, 2 x 2 cores (preto + pantone indicado)
 - Impressão frente e verso
 - Lacradas em saco plástico transparente com 05 unidades por disciplina, modelo e volume.

-LIVROS PARA O PROFESSOR E MEDIADOR

- Formato Fechado: 21 x 28 cm
- Formato Aberto: 42 (+ espessura da lombada) x 28 cm
- Capa: 28 x 42,5 cm, 4 x 2 + E 201 cores em triplex 350g com verniz UV
- Miolo: 21 x 28 cm, , 2 x 2 cores (preto + pantone indicado) em off-set 120 g
- Acabamento: costurado e colado com lombada quadrada
- Incluir nos preços: prova digital , fotolitos e arte final.
- A quantidade de páginas pode variar para mais ou para menos, conforme o tema e as necessidades da Superintendência, e o preço será proporcional ao n° de páginas, aplicando a seguinte fórmula:

- Para encontrar o preço por página:

$$PP = \frac{PU}{180}$$

- Para encontrar o preço de cada solicitação:

$$PS = PP \times QP \times T$$

- Onde:

PP = Preço por página
PU = Preço por livro do licitante vencedor
180 = Quantidade de páginas do orçamento sugerido
PS = Preço total de cada solicitação
QP = Quantidade de páginas
T = Tiragem



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

- Quantidade média prevista por solicitação: 1.000 exemplares

E – Banners/Painéis – policromia em lona vinil

- Impressão digital, lavável, resistente a UV em lona frontlight ou Backlight
- Incluir no preço: prova digital, Arte final e acabamentos (solda, ilhóes, madeira, tubos de metal e embanha quando o tamanho exigir)
- Quantidade mínima solicitada por modelo: 1m²

F – Banners/Painéis – policromia em tecido de cetim e/ou jeans

- Impressão digital, lavável, com tinta resistente a UV
- Incluir no preço: prova digital, Arte final e acabamentos (costura, ilhóes, madeira, tubos de metal embanha e etc)

G – Certificados

- Formato aberto: 21 x 31 cm
- Papel couchê fosco 150 g, 4/1 cor
- Incluir no preço: prova digital, fotolitos e Arte final
- Quantidade Média por solicitação: 250 unidades

H – Cartazes para apoio das Atividades Didáticas

- Formato aberto: 65 x 47 cm
- Papel couchê liso 150 g, 4/0 cores
- Incluir no preço: prova digital, Arte final e fotolitos
- Quantidade Média por solicitação: 500 unidades

I – Jogos de formulários da sistemática de acompanhamento do Programa de Aceleração da Aprendizagem de 1º a 3º séries: tam. 21 x 31 cm, no papel sulfite 75g/m², impressão em policromia 4/4, sendo variáveis a quantidade de folhas no jogo, grampeados com 02 grampos, e a quantidade média por solicitação e modelo é de 500 unidades;

J – Cartazes de frequência e livros lidos dos Programas Acelera e SE LIGA Goiás: tam. 65 x 47 cm, no papel duplex 250g/m² - policromia 4/0, quantidade média por solicitação e modelo 5.000 unidades;

K – Jogos de formulários para avaliação das habilidades em leitura, escrita e Matemática dos Programas Acelera, SE LIGA Goiás e Aprender: tam. 21 x 31 cm, no papel sulfite 75g/m², impressão em policromia 4/4, com 2 (dois) grampos, sendo variáveis a quantidade de folha por jogos e a quantidade média por solicitação e modelo é de 5.000 unidades;

L – Jogos de formulários – Chave de Correção da sistemática de avaliação dos Projetos Acelera, Se Liga Goiás e Aprender: tam. 21 x 31 cm, no papel sulfite 75/m², impressão em policromia 4/4, sendo variáveis a quantidade de folhas no jogo, grampeados com 02 grampos, e a quantidade média por solicitação e modelo é de 300 unidade;



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Observações:

1. Para os subitens A, B, C – Cores: são cinco disciplinas, cada qual com sua cor (pantone indicado nos CDs); ao longo de todos os volumes, o material de cada disciplina, incluindo o fascículo para professores e os componentes para alunos, tem a mesma cor.
2. A impressão deverá ser feita em processo automatizado; o material não poderá ser terceirizado ou subcontratado; deverá ter prova de prelo.
3. Para os subitens A, B, C – A arte será fornecida em CD. Fitolitos por conta do contratado.
4. O material deverá ser entregue até 20 dias corridos, após cada solicitação.
5. Toda a arte e folheto deverá ser fornecida pela CONTRATADA e ainda deverá entregar uma cópia em CD para Secretaria de Estado da Educação.
6. Os serviços executados deverão ser de primeira qualidade.
7. Os serviços deverão ser disponibilizados, conforme necessidades desta SECRETARIA, com duração de 12 (doze) meses.

ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	UN.	QUANTIDADE	TEMPO PREVISTO/PEDIDO*
Item A – Livro Impulso Inicial	Un.	1.500	30 dias
Item A – Volume I	Un.	1.500	60 dias
Item A – Volume II	Un.	1.500	90 dias
Item B – Kit do aluno	Un.	1.301.760	30 dias
Item C – Adaptações do Estado de Goiás	Un.	194.400	90 dias
Item D – Livros para o professor	Un.	6.000	180 dias
Item E – Banner	M ²	1.000	300 dias
Item F – Banner	M ²	1.000	300 dias
Item G – Certificados	Un.	5.000	30 dias
Item H – Cartazes	Un.	20.000	30/180/300 dias
Item I – Jogos de Formulários	Folha	47.000	30/180/300 dias
Item J – Cartazes de Freqüência	Un.	80.000	60/90 dias
Item K – Formulários de Avaliação	Folha	680.000	60 dias
Item L – Jogos de Formulários	Folha	20.000	60 dias

* Após a assinatura do contrato.

PROJETO BÁSICO

Constitui o objeto do presente projeto básico, parte integrante deste edital a contratação de empresa especializada em serviços gráficos por 12 (doze) meses, para impressão do material conforme discriminado nas especificações no Termo de Referência-Anexo I, a fim de atender as necessidades da CONTRATANTE, portanto torna-se necessário à instauração de processo licitatório na modalidade Pregão, para atender a demanda existente e qualquer outra superveniente.



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

1 - A licitante contratada ficará obrigada a:

- a) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o contrato, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE.
- b) Substituir, sempre que exigido pela CONTRATANTE e independentemente de justificção por parte desta, qualquer empregado cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam julgados prejudicados, inconvenientes ou insatisfatórios à disciplina da SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO ou ao interesse do Servidor Público.
- c) Os empregados da contratada não manterão nenhum vínculo empregatício com a contratante, sendo de sua inteira responsabilidade as obrigações sociais, previdenciárias e trabalhistas relativas aos seus empregados ou contratados, inclusive no que tange ao seguro de acidente de trabalho, desligamento, horas extras, diárias, quaisquer despesas com alimentação, locomoção, não cabendo à contratante qualquer tipo de responsabilidade nem encargos de qualquer natureza.
- d) Apresentar seus funcionários, na execução dos serviços, devidamente identificados.

2 - Do pagamento:

2.1. O pagamento será efetuado mensalmente através de Ordem de Pagamento, (correspondente a prestação de serviços gráficos), através de ordem de Pagamento, até o 15º (décimo quinto) dia útil do mês subsequente ao vencido, mediante apresentação da respectiva fatura discriminativa, após a quitação de eventuais multas que tenham sido impostas, contendo as respectivas notas fiscais, e demais relatórios e/ ou documentos pertinentes, devidamente atestados pela Comissão de recebimento, designada pela Secretária de Estado da Educação.

2.2. A CONTRATADA deverá apresentar os documentos citados no item anterior até o décimo dia do mês Subsequente ao da realização dos serviços, com os valores das despesas devidamente discriminados.

2.3. Poderá a SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO suspender o pagamento de qualquer nota fiscal, nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das obrigações da CONTRATADA para com terceiros, que possam, de qualquer forma, prejudicar o Órgão.
- b) Inadimplência de obrigações da CONTRATADA para com a CONTRATANTE, que provenha de execução deste projeto ou de outros contratos.
- c) Não cumprimento do depósito nas especificações do edital.
- d) Erros, omissões ou vícios nas notas fiscais.

3 – Das Disposições Finais:

3.1. A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO terá direito, a qualquer tempo e lugar, de rejeitar quaisquer materiais a serem fornecidos, que de alguma forma, não estejam em estrita conformidade com os requisitos especificados, independentemente do fato de serem os defeitos apresentados descobertos após a entrega. O fato de inspecionar ou não quaisquer materiais, não explicará em responsabilidades do Órgão, caso estes não estejam de acordo com as especificações.



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

3.2.A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO não se responsabilizará por prejuízos de qualquer natureza, proveniente de ação dos prepostos da contratada, e será de inteira responsabilidade da contratada, qualquer dano causado pela atuação da contratada a serviço deste órgão, bem como prejuízos causados a terceiros.

3.3.Todas as despesas inerentes à realização dos serviços, tais como: manutenção de máquinas, taxas, impostos, salários, encargos trabalhistas, sociais e outros que resultarem do fiel cumprimento dos serviços propostos, serão inteiramente de responsabilidade da empresa contratada.

3.4.A contratada responsabilizar-se-á pela disciplina dos seus empregados durante a jornada de trabalho e, ainda, pela manutenção de respeito e cortesia no relacionamento entre colegas, e com os servidores da SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO.

3.5. A contratada garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, cabendo-se responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultante de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas da contratante.

3.6. Caberá à contratada, a indenização pecuniária dos danos morais ou materiais causados por seus empregados em bens patrimoniais da contratante, bem como por desaparecimento de quaisquer objetos e valores encontrados em suas dependências, de quem quer que seja, desde que comprovado dolo ou culpa, do empregado da contratada.

3.7. Desde que apurado o dano e caracterizada a autoria de qualquer empregado da contratada, o valor da indenização será descontado no ato do pagamento de qualquer fatura, permitida a compensação inclusive em faturas vincendas, o que fica desde já pactuado.

3.8. A contratada manterá a contratante livre de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou omissão.

4 - PRAZO:

4.1. O prazo do contrato e realização deste serviço será de 12 meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da Lei N° 8.666/93.

OBS: QUAISQUER INFORMAÇÕES/DÚVIDAS COM RELAÇÃO AO MODELO/ESPECIFICAÇÃO DOS OBJETOS ENTRAR EM CONTATO NA:

SUPERINTENDÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL

ENDEREÇO: Av. Santos Dumont, Quadra-7 Lote-10 – SALA- 04 - Setor Vila Nova – Goiânia-Go.

TELEFONE : (62) 201-3227 / 201-3226/ 201-3238

FALAR COM:Tânia e/ou Alice.

GERÊNCIA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, em Goiânia, aos 05 dias do mês de novembro de 2004.

Econ. PAULO ROBERTO SILVA
PREGOEIRO